**REGULAMIN PRACY ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**W SZKOLE PODSTAWOWEJ SPECJALNEJ NR 24**

**W PŁOCKU**

**§1**

1. Głównym celem świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej oraz rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
2. Do podstawowych zadań świetlicy należy:
3. zapewnienie opieki wychowankom przed i po zajęciach lekcyjnych,
4. organizacja gier i zabaw ruchowych
5. organizacja zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
6. współpraca z wychowawcami klas w zakresie zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły, wynikających z jej programu wychowawczego oraz rocznych planów pracy,
7. zapewnienie możliwości spożycia posiłku i wypicia herbaty,
8. kształtowanie nawyków kultury życia codziennego,
9. rozwijanie samodzielności oraz społecznej aktywności,
10. współpraca z rodzicami wychowanków.

**§2**

1. Ze świetlicy korzystają uczniowie Szkoły Podstawowej Nr 24:
2. dojeżdżający do szkoły,
3. którym rodzice nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych,
4. inni uczniowie za zgodą wychowawcy świetlicy.

**§3**

1. Do świetlicy przyjmuje się ucznia na wniosek rodziców.
2. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się co rocznie w oparciu o złożenie podania przez rodziców (prawnych opiekunów).
3. Uczniów ze świetlicy odbiera się na podstawie złożonego do wychowawcy świetlicy upoważnienia odbioru dziecka.

Powyższe upoważnienie składa rodzic/opiekunowie

**§4**

1. Szczegółowy tygodniowy rozkład pracy świetlicy ustala się wg tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych działów.
2. Świetlice funkcjonują w godzinach rannych od 630 do 830 i popołudniu od 1215 do 1600 lub zgodnie z potrzebami rodziców:
3. rodzice/opiekunowie zobowiązani są do odbioru dziecka do godziny 1600 ,
4. w przypadku nie odebrania dziecka ze świetlicy i braku kontaktu ze strony rodzica/opiekuna, wychowawca powiadamia Dyrektora Szkoły i zostają podjęte odpowiednie czynności.

**§5**

1. W świetlicy są prowadzone zajęcia w grupach wychowawczych, w liczbie odpowiadającej zespołowi klasowemu w placówce.

**§6**

1. Świetlica pracuje w oparciu o roczny plan pracy, który zatwierdza Dyrektor Szkoły.
2. Plan pracy świetlicy musi być zgodny z planami pracy i programem wychowawczo profilaktycznym Szkoły Podstawowej Nr 24.
3. Świetlicą opiekuje się wychowawca świetlicy wyznaczony przez Dyrektora Szkoły.
4. W świetlicy szkolnej wspierają nauczyciela – pomoce nauczyciela wg harmonogramu.

**§7**

1. Wychowawca świetlicy prowadzi dziennik zajęć wychowawczych.
2. Zasady wypełniania dziennika regulują odrębne przepisy.
3. Wychowawca świetlicy zobowiązany jest do posiadania dokumentów przyjęcia dziecka do świetlicy, w miejscu stałym i dostępnym dla innych nauczycieli.

**§8**

1. Z wyposażenia świetlicy można korzystać wyłącznie pod opieką i za zgodą wychowawcy świetlicy, którego obowiązkiem jest dbałość o jego właściwe wykorzystanie i zabezpieczenie.
2. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

**§9**

1. Wychowawca świetlicy ma obowiązek zapoznać uczniów i ich rodziców z niniejszym regulaminem.

Załączniki:

1.Podanie na świetlicę

2. Upoważnienie do odbioru dziecka